



Vedtægter for Fussingø-egnens Friskole, Børnehave og Vuggestue

Vedtægter for den selvejende institution Fussingø-egnens Friskole, Børnehave og Vuggestue, Byvejen 8, Sønderbæk, 8920 Randers NV.

Hjemsted og formål

§ 1. "Fussingø-egnens Friskole, Børnehave og Vuggestue" er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Randers kommune, Århus amtskommune. Skolen er oprettet den 15.06.1999 og har CVR-nummer 25501349.

§ 2. Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2. Institutionens formål er endvidere at drive Børnehave og Vuggestue efter de til enhver tid indgåede aftaler med Randers Kommune for privatinstitution jf. Friskolelovens § 36a og Dagtilbudslovens § 20.

Stk.3. Institutionens formål er i øvrigt at udøve sin virksomhed på følgende grundlag:

- Et sted, hvor børn får lyst til at lære
- Et sted, hvor børn lærer at tage ansvar for sig selv og sine omgivelser
- Et sted, der vægter faglighed og fællesskab
- Et sted, der tager udgangspunkt i det enkelte barn

Institutionens drift

§ 3. Institutionens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for institutionen, på grundlag af forældreindbetaling for børnene, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Institutionen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Stk.2. Institutionens midler må alene komme institutionen til gode. Overskud ved driften tilfalder institutionen og skal anvendes til konsolidering, så institutionen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for institutionen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til institutionen giver ikke ret til nogen del af institutionen formue eller til udbytte af nogen art.



Stk. 3. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4. Forældreredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk. 2. Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.2.

Stk. 3. Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af forældrene samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§ 5. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2. Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk.1.

Stk. 3. Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§ 6. I henhold til § 4 stk. 2 udøver forældreredsen det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med, at skolen giver undervisning og sprogstimulering, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Jf. i øvrigt tilsynsreglerne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v.". Forældreredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves.

Stk. 2. Efter bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældreredsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældreredsen indkaldes til et særligt valgmøde, hvor alene forældreredsen kan foretage valg af tilsynsførende.



Stk. 3. Vælges den eller de tilsynsførende af forældrekrædsen, skal dette ske for højst 2 år ad gangen. Det særligt indkaldte valgmdøde kan afholdes i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert medlem på generalforsamlingen eller valgmdødet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældrekrædsen afgive stemme.

Stk. 4. Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekrædsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 5. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Den eller de tilsynsførende er ligeledes omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt.

Generalforsamling

§ 7. Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekrædsen og forældrekrædsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved brev udsendt via Intranet eller lign. til forældrekrædsens medlemmer og ved brev udsendt via Intranet eller som almindeligt brev/e-mail til Skolekrædsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmetællere
3. Bestyrelsen aflægger beretning.
4. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering.
5. Fremlæggelse af budget for indeværende år
6. Skolekrædsens valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Skolekrædsens valg af suppleanter.
8. Indkomne forslag.
9. Eventuelt.

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekrædsen og forældrekrædsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.



Stk. 4. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af skolekredsens og forældrekredeksens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9. Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 19 og 20.

Stk. 2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3. Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 4 skal være forældre til børn på skolen. Endvidere skal 2 medlemmer være forældre til børn i børnehave/vuggestuen, og disse 2 pladser kan kun besættes af andre, såfremt der ikke kan findes forældre til børn i børnehave/ vuggestuen til bestyrelsen.

Stk. 2. Bestyrelsen skal sammensættes af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekredeksens, mens 5 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredeksens.

Skolen har altså 2 vælgende organer, idet forældrekredeksens vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter på et særligt møde, der afholdes i forbindelse med generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredeksens indkaldes til dette særlige valgsmøde.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 3 og 4 årligt, første gang med 3 efter foretagen lodtrækning. Hvis dagsorden for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4. Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to forældrekredeksensvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene.

Stk. 6. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredeksensvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 7. Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekredeksens og skolekredeksens.



§ 11. Institutionens leder, mellemlider, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for institutionens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4. Institutionens leder, mellemlider samt 1-3 repræsentant(-er) for institutionens øvrige ansatte, hvoraf - såvidt det er muligt - mindst 1 er fra skolen og mindst 1 er fra børnehave/vuggestue, deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører institutionens leder, mellemlider eller repræsentanten(-erne) for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere institutionens leders, mellemliders henholdsvis repræsentanten(-erne)s mødedeltagelse.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer er ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§ 12. Bestyrelsen vælger af og blandt bestyrelsens medlemmer sin formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstatet inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffe beslutninger.

Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, institutionens leder, mellemlider og øvrige ansatte.



Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." samt "Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v." I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen og er ansvarlig overfor undervisningsministeren for, at institutionens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." og skolens vedtægter.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinier for forældrekrædsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6.

Stk. 3. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler til størst mulig gavn for skoleinstitutionen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamlingen i henhold til vedtægternes § 7 stk.1.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om institutionen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 6. Efter indstilling fra institutionens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og institutionens andet fastansat personale.

Stk. 7. Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15. Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i institutionens forhold.

Medlemmer af skolekrædsen, forældrekrædsen og fastansatte ved institutionen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i institutionens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.



Tegningsret

§ 16. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med institutionens leder eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Institutionens leder

§ 17. Institutionens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen. Institutionens leder har overfor Undervisningsministeriet, skolekredsen, forældre kredsen og institutionens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af institutionen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk.2. Efter bestyrelsens retningslinier ansætter institutionens leder vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår institutionens daglige administration og personaleledelse.

Stk.3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at institutionens leder i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Regnskab

§ 18. Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk.2. Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Vedtægtsændring

§ 19. Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra institutionens bestyrelse.

Stk.2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedeles flertal.

Stk.4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt institutionen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedeles flertal. Skolekredsen og forældre kredsen har krav på at modtage orientering herom.



Nedlæggelse

§ 20. Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes efter indstilling fra institutionens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedeles flertal af de fremmødte medlemmer. Jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af institutionen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk. 3. § 20 stk. 1. gælder kun, når institutionens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om institutionens fremtid. Skolekredsen og forældre-kredsen skal som minimum orienteres skriftligt om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor, hvis institutionen nedlægges efter stk. 2. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af institutionens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af institutionens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6. Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening (efter Undervisningsministeriets godkendelse).

§ 21. Nærværende vedtægters bestemmelser om institutionens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer.

Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.



Til institutionens vedtægter hører endvidere følgende bilag:

- Det til enhver tid gældende "Bilag vedr. privatinstitution oprettet efter friskolelovens § 36 a. og dagtilbudslovens § 20"
- Den til enhver tid gældende forretningsorden.

Således vedtaget 1. gang på skolens generalforsamling den 12-06-2018

12/6-2018
Malene Thøgersen

Generalforsamlingens dirigent

Således vedtaget 2. gang på skolens generalforsamling den 26-06-2018

26/6-2018
Malene Thøgersen

Generalforsamlingens dirigent

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Merete Rousing Glob

Merete Rousing Glob, Formand
Svejstrupvej 155
8920 Randers NV

Susanne L. Jørgensen
Læstenvej 4, Nørbæk
8990 Fårup

Susanne L. Jørgensen

Pernille Ranch
Nørbækvej 4
8920 Randers NV

Pernille Ranch

Heidi Fonnesbek
Byvejen 3
8920 Randers NV

Jane D. Dichmann

Jane Dahl Dichmann, Næstformand
Over Fussingvej 34
8920 Randers NV

Mikkel Damgaard

Mikkel Damgaard
Skolevej 8
8830 Tjele

Malene Myrhøj Poulsen

Malene Myrhøj Poulsen
Skovduevej 1, Asferg
8990 Fårup